

ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI SUDIȚI

Str. Sf. Pantelimon nr. 39, e-mail : primariasuditi@yahoo.com, Tel./fax : 0243/278502

Nr. 7974 din 09.12.2020

Anunț concurs pentru post contractual

Primăria comunei Sudiți, cu sediul în satul Sudiți, strada Sf. Pantelimon nr. 39, județul Ialomița, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, aprobat prin H.G. nr. 286/2011, modificată și completată de H.G. nr. 1027/2014:

A: Numărul și nivelul posturilor scoase la concurs, precum și structurile în cadrul cărora se află aceste posturi, precum și denumirea postului pentru care se organizează concursul: Un post în cadrul Compartimentului administrativ denumire post - mecanic utilaj (buldoexcavator) post vacant contractual, pe perioadă nedeterminată.

B: Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, locul de depunere a dosarului de concurs și datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei de concurs:

B1: a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

B2: Dosarul de concurs se depune la sediul Primăriei comunei Sudiți în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, respectiv până la data de – 30.12.2020, secretar comisie concurs – d-na Trifu Fănica.

C: condițiile generale și specifice prevăzute în fișa de post:

-nivelul studiilor – medii

- vechimea în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – 4 ani

Atestări, diplome, licențe - în domeniul – conducător - mecanic auto.

D: condiții necesare:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

E: Tipul probelor, data, ora și locul de desfășurare a concursului:

- selecția dosarelor – 30.12.2020- 07.01.2021
 - proba scrisă în data de 08.01.2021, ora 10.00, la sediul instituției;
 - proba interviu în data de 13.01.2021, ora 12.00, la sediul instituției.
- Data limită până la care candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs este de 10 zile de la afișare, la sediul instituției.

Date contact: secretariat, telefon Trifu Fănica - 0732403669

F: Bibliografia de concurs:

1. Constituția României;
2. Codul Muncii;
3. O.M.A.I. 160/2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență.
4. H.G.R. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare

G. calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data-limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs, datele de desfășurare a probelor de concurs, termenele în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă, termenele în care se pot depune și în care se afișează rezultatele contestațiilor, precum și termenul în care se afișează rezultatele finale.

G1: Dată limită depunere dosare – 30.12.2020;

G2: Dată selecție – 30.12.2020-07.01.2021;

G3: proba scrisă în data de 08.01.2021, ora 10.00, la sediul instituției;

G4: proba interviu în data de 13.01.2021, ora 12.00, la sediul instituției.

În termen de 24 de ore după rezultatul fiecărei probe se pot depune contestații

G6: 06.01.2021 afișare rezultat final.

